**ДОГОВОР**

**МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) РЕБЕНКА,**

**ПОСЕЩАЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ**

**(ГРУППА КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ)**

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. г. Ачинск

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 47», действующее на основании лицензии учреждения, в лице заведующего Бахаревой Разии Каримовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем - Организация, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.р.

именуемый в дальнейшем - Родитель с другой стороны, вместе именуемые - стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**
   1. В соответствии с настоящим договором между сторонами устанавливаются отношения по содержанию, воспитанию, обучению, присмотру и уходу за ребенком в группе компенсирующей направленности.
   2. В группе компенсирующей направленности осуществляются квалифицированная коррекция недостатков в речевом развитии и эмоционально – волевой сфере дошкольное образование воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

1.3. Прием детей в Организацию осуществляются в группу компенсирующей направленности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается возрастная группа: младшая, подготовительная и.т.п.)

1. **Учреждение обязуется.**

2.1. Зачислить ребенка в группу компенсирующей направленности на основании приказа МБДОУ «Д/с № 47» по заявлению родителя (законного представителя), при предоставлении следующих документов:

* направления, выданного управлением образования администрации города Ачинска;
* заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
* свидетельства о рождении воспитанника;
* страхового свидетельства;
* медицинского полиса;
* документов, удостоверяющих личность одного из родителей
* справка с места регистрации

2.2. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;

2.3. Ознакомить Родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной организации. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника;

2.4.Обеспечить познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие ребенка.

2.5. Прививать уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

2.6.Осуществлять необходимую коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка. Проводить психолого-педагогическую диагностику. При необходимости углубленной диагностики, а также в случае разрешения спорных вопросов направлять ребенка с согласия Родителей (законных представителей) в детскую поликлинику и на психолого-медико-педагогическую комиссию;

2.7. Взаимодействовать с семьей ребенка для обеспечения его полноценного развития;

2.8. Оказывать консультативную и методическую помощь Родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;

2.9. Обучать ребенка по программе дошкольного образования компенсирующей направленности;

2.10. Организовать предметно-развивающую среду в учреждении (помещение, оборудование, наглядные пособия, игры, игрушки);

2.11. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастными индивидуальными особенностями и образовательными программами;

### 2.12. Обеспечить медицинское обслуживание ребенка по договору с муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения « Красноярский краевой центр охраны материнства и детства №2. Детская поликлиника №1»

2.13. Установить график посещения ребенком Организации: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 07.00 до 19.00 (график свободного посещения в адаптационный период);

2.14. Переводить ребенка в следующую возрастную группу ежегодно до 01 сентября;

2.15. Сообщать, если станет известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов в отдел по защите прав детей управления образования администрации города Ачинска. Заявлять в службы профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия. Оскорбления, отсутствия заботы, грубого небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей (законных представителей);

2.16. Соблюдать условия настоящего договора;

2.17. Развивать творческие способности ребенка;

2.18. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития;

2.19. Заботиться об эмоциональном благополучии воспитанника;

2.20. Обеспечивать сохранность имущества ребенка;

2.21. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием;

2.22. Осуществлять обработку персональных данных ребенка и его Родителей с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.23. Предоставить ребенку на основании заявления Родителя платные дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета) в соответствии с Лицензией;

1. **Родитель обязуется:**

3.1. Соблюдать Устав Организации и настоящий договор;

3.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Родитель обязан закладывать основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в его возрасте, заботиться о здоровье, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей;

3.3.Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в Организации, в т.ч. документы, необходимые для установления родительской платы за содержание ребенка в Организации (согласно № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.) Своевременно предоставлять документы, дающие право на льготную оплату за содержание ребенка в Организации, а также документы на компенсацию за содержание ребенка в Организации;

3.4. Вносить плату за содержание ребенка в Организации ежемесячно до 10-го числа текущего месяца, не допускать образования задолженности по родительской плате;

3.5. Обеспечить посещение ребенком Организации в соответствии с графиком его работы, не посещать Организацию только по уважительным причинам, указанным в пункте 4.7. договора;

3.6. Взаимодействовать с Организацией по всем направлениям воспитания и обучения ребенка (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое)

3.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае, если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка, необходимо представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка;

3.8. Приводить ребенка в Организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, без признаков болезни и недомогания. В целях безопасности не давать ребенку в Организацию опасные предметы, игрушки, жевательную резинку и лекарства;

3.9. Информировать Организацию о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни по телефону

7-13-50;

3.10. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки родителя, в летний период и в иных случаях;

3.11. Взаимодействовать с Организацией по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

3.12. Сообщать об изменении места жительства ребенка, контактных телефонов;

3.13. Соблюдать условия настоящего договора, график работы Организации;

3.14. Сообщать не позднее 12:00 медсестре или воспитателю Организации о причине отсутствия и по необходимости снятии с питания;

3.15. С целью своевременной постановки ребенка на питание, в день, предшествующий дню выхода, информировать Организацию о предстоящем выходе ребенка (после болезни, отпуска родителей), чтобы ему было обеспечено питание

3.16. После отсутствия ребенка в Организации, предоставить справку участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными после перенесенного ребенком заболевания, а также отсутствия ребенка более трех дней (за исключением выходных и праздничных дней);

1. **Учреждение имеет право:**
   1. Отчислить ребенка из Организации в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной адаптированной образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2. Вносить предложения Родителю по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье;

4.3. Временно переводить ребенка в другие группы дошкольных Организаций в летний период;

4.4. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости – и образовательной программы соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания;

4.5. Взыскать в судебном порядке с Родителя задолженность по оплате за детский сад, в случае невнесения оплаты за детский сад более 2 месяцев, уведомив об этом Родителя за 10 дней;

4.6. Производить перерасчет родительской платы в случае непосещения ребенком Организации по следующим причинам:

- болезни или санаторному лечению ребенка (согласно представленной медицинской справке и (или) санаторной путевки;

- карантина;

- отпуска Родителей, но не более трех месяцев в году, на основании заявления Родителей;

- закрытия Организации на ремонтные и (или) аварийные работы (в случае, если ребенок не переведён временно в другое учреждение).

В остальных случаях перерасчёт родительской платы не производится.

4.7. Рекомендовать Родителям обратиться в медицинское учреждение при обнаружении признаков заболевания.

1. **Родитель имеет право:**

5.1. Требовать от Организации соблюдения условий настоящего договора;

5.2. Ознакомиться при приеме ребенка в Организацию с уставом Организации, лицензией на правоведения образовательной деятельности, с образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Организации;

5.3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления Организации в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности учреждения;

5.4. Вносить предложения администрации Организации по улучшению работы с детьми и по организации платных дополнительных образовательных услуг в Организации;

5.5. Выбирать платные дополнительные образовательные услуги, реализуемые в Организации;

5.6. Находиться с ребенком в Организации в период его адаптации;

5.7. В соответствии с планом работы заслушивать отчеты заведующего Организации и педагогов о работе с детьми в группе;

5.8. Расторгнуть настоящий договор с предварительным уведомлением об этом Организацию за 15 дней;

5.9. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в Организации в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами;

5.10. Оказывать Организации посильную помощь в реализации уставных задач об охране жизни и здоровья ребенка.

1. **Ответственность сторон.**

6.1.Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора;

6.2.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3.Организация несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- жизнь и здоровье воспитанников и работников Организации во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод воспитанников и работников Организации;

- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

6.4. Организация не несет ответственность за:

- за ухудшение психологического, соматического и социального благополучия ребенка в случае отказа Родителей от определенных видов занятий или оздоровительных, коррекционных, массовых мероприятий предлагаемых Организацией;

- за качество коррекционной работы в случае отказа Родителей принимать участие в данном виде работы, выражающегося в непосещении ребенком детского сада без уважительной причины, а также, если Родители не принимают участия в собраниях, консультациях, не выполняют рекомендаций специалистов и педагогов, не проводят обследование ребенка специалистами психолого-медико-педагогической комиссии.

6.5. В соответствии со ст. 63 Семейного кодекса РФ родитель несет ответственность за воспитание и развитие своих детей.

1. **Порядок изменения и расторжения договора.**
   1. Все изменения и дополнения к договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченным представителем обоих сторон.
2. **Порядок разрешения споров.**
   1. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров руководствуются действующим законодательством РФ.
3. **Срок действия договора.**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действителен на весь период пребывания ребенка в Организации.
   2. Договор заключается сроком на один год и может быть продлен на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Срок действия договора с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

1. **Прочие условия.**

10.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу

- один экземпляр хранится в Организации в личном деле ребенка;

- другой – выдается Родителю.

**11. Адреса и реквизиты сторон:**

Образовательная организация: Родитель:

|  |  |
| --- | --- |
| муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  «Детский сад комбинированного  вида № 47»  (МБДОУ «Детский сад № 47»)  Адрес: 662153, Красноярский край,  г. Ачинск, кв-л 24, зд.13  Телефон: 7-13-50, [detsad4761@mail.ru](mailto:detsad4761@mail.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Р.К. Бахарева /  подпись  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО родителя законного представителя ребенка)  паспортные данные: серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_индекс\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись фамилия, инициалы  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |