

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 47»

ПРИКАЗ № 143

19.12.2018 г.

г. Ачинск

«О порядке обеспечения пожарной безопасности, безопасности воспитанников, обеспечения общественного порядка во время проведения новогодних мероприятий»

В соответствии со ст.37 Федерального закона от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», ППР № 390 от 25.04.2012г. в целях обеспечения пожарной безопасности и соблюдения требований охраны труда в МБДОУ, согласно приказу УО № 443 от 12.12.2018 г..

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственных за обеспечение пожарной безопасности и требований охраны труда в музыкальном зале в период проведения новогодних мероприятий, согласно графика новогодних утренников:  
Гусеву Анастасию Дмитриевну – заместитель заведующего по АХР  
Маслюк Светлану Павловну – музыкальный руководитель  
Шиянову Александру Ивановну – воспитатель  
Фетисову Татьяну Викторовну – воспитатель  
Мальцеву Светлану Александровну – воспитатель  
Филиппову Марию Евгеньевну – воспитатель  
Романенко Тамару Петровну – воспитатель  
Гравдан Елену Всеволодовну - воспитатель  
Апанскую Жанну Васильевну – воспитатель  
Куклина Ирина Константиновна - воспитатель  
Володину Наталью Анатольевну – воспитатель  
Шандер Наталья Валентиновна – воспитатель  
Трушкину Анастасию Александровну – воспитатель  
Лидовских Нину Александровну – старший воспитатель  
Минаеву Ольгу Николаевну – воспитатель  
Русакову Евгению Николаевну – воспитатель  
Метелкину Любовь Александровну – воспитатель  
Суетину Ольгу Анатольевну – воспитатель  
Фомину Анну Анатольевну – воспитатель  
Капустину Оксану Михайловну - воспитатель  
Труфанову Екатерину Ивановну – воспитатель  
Белобаеву Елену Валерьевну – воспитатель
2. Комиссионно провести проверку состояния первичных средств пожаротушения, систему внутреннего водоснабжения, эвакуационные выходы, тамбура, провести ревизию электропроводки.  
Ответственный: заместитель заведующего по АХР Гусева А.Д.
3. Во время проведения новогодних мероприятий:  
- запретить использование пиротехнических изделий (свечи, хлопушки, и т.д.);

- новогодние елки устанавливать на устойчивое основание на расстоянии не менее 1 м от веток до стен и потолка;
- использовать только исправные электрические гирлянды, имеющие сертификат соответствия, при обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев, повреждение изоляции проводов, искрение и др.) они должны быть немедленно обесточены и убраны;
- не допускать украшение елок горючими материалами и игрушками (вата, марля, бумажные снежинки ит.д.), исключить применение источников открытого огня и пиротехнических изделий;
- не загромождать эвакуационные проходы, не устанавливать в проходах дополнительные стулья, кресла;
- соблюдать установленные нормы наполнения помещений людьми.

Ответственный: заместитель заведующего по АХР Гусева А.Д.

4. Соблюдать требования санитарного законодательства в непосредственных местах организованного проведения новогодних праздников:

- разграничить по времени проведение новогодних мероприятий с перерывами не менее 1 часа для проветривания, влажной уборки помещений дезинфицирующими средствами, обладающими вирулицидным действием;
- обеспечить удовлетворительное санитарно – техническое состояние пищеблоков, неукоснительное соблюдение сроков годности и условий хранения пищевых продуктов, готовой пищи;
- соблюдать условия хранения и сроки годности продуктов в новогодних подарках, не допускать наличия кондитерских изделий с истекшим сроком годности, без ярлыков – этикеток с необходимой информацией для потребителя.

Ответственные: заместитель заведующего по АХР Гусева А.Д., заместитель заведующего по ВОР Хацкевич А.Д.

5. Вносить изменения в график проведения утренников при введении карантина (любого вида), незамедлительно доложить заведующему.

Ответственный: зам. заведующего по ВОР Хацкевич Н.В., согласовано с м/с Черновой О.Н., Зайцевой Е.Н.

Воспитателям провести с детьми беседы о соблюдении мер безопасности с занесением в журнал инструктажа с воспитанниками.

Ответственный: зам. заведующего по ВОР Хацкевич Н.В.

6. Обеспечить пребывание в местах организованного проведения новогодних праздников только здоровых детей, организовать постоянный медицинский контроль.

7. Не допускать к участию в утренниках детей с признаками инфекционных болезней (повышенная температура тела, боль в горле, кашель, боль в животе, сыпь, диарея, и т.п.), больных гриппом, ОРВИ и лиц, контактных с больными инфекционными заболеваниями, а также из групп, в которых регистрировались в течение последних 35 дней случаи инфекционных заболеваний.

8. Организовать при необходимости оказание медицинской помощи в местах проведения новогодних утренников, иметь медицинскую аптечку.

Ответственный: заместитель заведующего по ВОР Хацкевич Н.В., согласовано с м/с Черновой О.Н., Зайцевой Е.Н.

9. Заведующему Бахаревой Р.К. провести целевой инструктаж со всем персоналом о мерах санитарной, пожарной и антитеррористической безопасности (по действиям при обнаружении подозрительных предметов, лиц, поступлении информации о готовящемся террористическом акте по телефону) в период проведения массовых мероприятий с регистрацией в соответствующих журналах.

10. Заместителю заведующего по АХР Гусевой А.Д. провести целевой инструктаж с вахтером Сериной О.В., лицами подменяющими ее по приказу, со сторожами старшими по пожарной безопасности и обеспечению безопасного пребывания воспитанников, сотрудников в помещениях Учреждения, проверить работоспособность тревожной кнопки.  
Ответственный: заместитель заведующего по АХР Гусева А.Д.
11. Обеспечить своевременную очистку от снега территории и подъездных путей к зданию для беспрепятственного проезда автотранспорта экстренных оперативных служб.  
Ответственный: заместитель заведующего по АХР Гусева А.Д.
12. Назначить ответственного за ведение официального сайта Лидовских Н.А., разместить информацию по проведенным мероприятиям ( приказ, план новогодних мероприятий, другие мероприятия) на сайте до 24.12.2018 г.
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложения:

График проведения новогодних утренников.

График проведения влажных уборок и кварцевания.

Заведующий МБДОУ «Д/с № 47»



Р.К. Бахарева

Ознакомлены:



А.Д. Гусева  
Н.В. Хацкевич

Согласовано:

Медсестра ООМПД и ПВОУ

О.Н. Чернова  
Е.Н. Зайцева