

Согласовано: профсоюзным комитетом
 Председатель профкома МБДОУ «Д/с № 47»
 А.А.Фомина *А.А. Фомина*
 Протокол № 8
 От «28» января 2019 г.



Утверждено:
 Заведующий МБДОУ «Д/с № 47»
Р.К. Бахарева
 2019г.

План

работы уполномоченного по охране труда на 2019 год.

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Контроль за исправностью оборудования в группах, спортивном зале.	1 раз в квартал	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
2.	Подготовка и приемка образовательной организации к новому учебному году	август	Уполномоченный по охране труда
3.	Проверка наличия на рабочих местах инструкций по охране труда.	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
4.	Проверка своевременности проведения инструктажей по охране труда (просмотр журналов регистрации проведения инструктажей на рабочем месте).	1 раз в полугодие	Уполномоченный по охране труда
5.	Проведение учебных эвакуаций.	По мере необходимости	Уполномоченный по охране труда, Председатель профкома
6.	Проверка безопасности прогулочных площадок, спортивной площадки.	Раз в квартал.	Уполномоченный по охране труда.
7.	Участие в работе совместного комитета по охране труда.	По плану работы комитета по охране труда.	Уполномоченный по охране труда.
8.	Оформление и предъявление представлений о нарушении охраны труда руководителю образовательной организации по результатам проверок.	В случае их выявления.	Уполномоченный по охране труда.
9.	Профилактика дорожно-транспортных происшествий.	По мере необходимости.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
10.	Участие в разборе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, консультирование по вопросам охраны труда.	По мере поступления жалоб и обращений	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.

11.	Контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега.	Зимний период.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
12.	Технический осмотр зданий, пристроек, прилегающей территории.	Постоянно.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
13.	Контроль за состоянием ОТ на пищеблоке, в прачечной.	Раз в квартал.	Уполномоченный по охране труда.
14.	Контроль за состоянием пожарной безопасности.	Постоянно.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
15.	Проведение дней ОТ, месячников безопасности.	Раз в полгода.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
16.	Организация и проведение рейда комиссии по соблюдению правил СанПиН в ДОО, режима дня воспитанников.	Раз в полгода.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
17.	Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников и наличие подписей в журнале инструктажей.	Декабрь.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
18.	Участие в составлении Соглашения по ОТ на 2019 год. Составление плана работы на 2020 год.	Декабрь.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
19.	Контроль за использованием и качеством СИЗ работников при проведении ремонтных работ.	Июнь, июль, август.	Уполномоченный по охране труда.
20.	Рейды по соблюдению ОТ на местах.	Раз в квартал.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
21.	Проверка наличия инструкций по ОТ на местах.	Раз в квартал.	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома.
22.	Проверка безопасности спортивной площадки, спортивного оборудования.	Раз в полгода.	Уполномоченный по охране труда.
23.	Обновление стенда ДООУ по охране труда.	Август	Уполномоченный по охране труда.