

СОГЛАСОВАННО

УТВЕРЖДАЮ

Зам. заведующего по АХР

 А.Д.Гусева

Зам. заведующего по ВОР

 Н.В.Хацкевич

«03» октября 2019 г.

Заведующий МБДОУ «Д/с № 47»

 Р.К.Бахарева

«03» октября 2019 г.



## КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ГРИППА И ОРЗ

В МБДОУ «Д/С №47» НА 2019-2020 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Мероприятия в предэпидемический период</b>			
1.1.	Разработать и утвердить комплексный план мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ в ДОУ	03.10.2019 г.	Заведующий МБДОУ «Д/с № 47» Р.К.Бахарева
1.2.	Обеспечить выполнение приказа управления образования «О мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ в эпидсезоне»	В течение учебного года	Заведующий МБДОУ «Д/с № 47» Р.К.Бахарева
1.3.	Обеспечить проведение профилактических прививок против гриппа не менее 85% от численности персонала образовательных организаций. По результатам вакцинации предоставить отчет в управление образования	01.10.2019 г.- 01.11.2019 г.	Заведующий МБДОУ «Д/с № 47» Р.К.Бахарева
1.4.	Обеспечить и проконтролировать проведение иммунизации детей против гриппа и ОРЗ в образовательных организациях, по результатам вакцинации предоставить отчет в управление образования	30.10.2019 г.	Заведующий МБДОУ «Д/с № 47» Р.К.Бахарева
1.5.	Организовать еженедельный мониторинг заболеваемости гриппом и ОРЗ в ДОУ, информацию предоставить в управление образования при 10% и более случаев ОРЗ и гриппа в группе	С 14.10.2019 г.	Делопроизводитель А.М.Костенко
1.6.	Обеспечить в ДОУ запас дезинфицирующих средств	Постоянно	Зам. заведующего по АХР Гусева А.Д.
1.7.	Проводить разъяснительную работу среди детей, персонала и родителей ДОУ по профилактике гриппа и ОРЗ: распространение памяток о вакцинации и рисках для здоровья детей при отказе от них санбюллетеней, беседы с детьми и их родителями	В течение года	Зам.заведующего по ВОР Н.В.Хацкевич, медицинские работники, воспитатели
1.8.	Обеспечить оптимальный тепловой режим в ДОУ в соответствии с санитарно – гигиеническими нормами	В течение года	Зам. заведующего по АХР Гусева А.Д.
1.9.	Оперативно информировать управление	Весь период с	Зам. заведующего по

	образования о несоблюдении температурного режима в ДОУ	сентября 2019г. по май 2020 г.	АХР Гусева А.Д.
<b>2. Мероприятия в период эпидемического подъема</b>			
2.1.	Обеспечить усиление санитарно – противозидемиологического режима в ДОУ: - соблюдение режима проветривания; - ежедневное проветривание влажной уборки с применением дезинфицирующих средств; - введение фильтров при приеме детей в ДОО; - обеспечение максимального разобщения детей; - организация своевременного введения мер по частичному или полному приостановлению учебно – воспитательного процесса при отсутствии 20% детей от всей численности группы, класса на срок не менее 7 календарных дней	Весь период вспышки	Заведующий МБДОУ «Д/с № 47» Р.К.Бахарева, зам.заведующего по ВОР Н.В.Хацкевич
2.2.	Ограничить массовые общественные мероприятия для детей, спортивные и другие соревнования, коллективные выходы (до особого распоряжения)	Весь период вспышки	Заведующий МБДОУ «Д/с № 47» Р.К.Бахарева, зам.заведующего по ВОР Н.В.Хацкевич, медицинские работники
2.3.	Для выявления детей, заболевших гриппом и ОРЗ, руководствоваться регламентом информационного взаимодействия между КГБУЗ «ККЦОМД № 2» и управлением образования администрации г.Ачинска	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с № 47» Р.К.Бахарева, медицинские работники
2.4.	При выявлении заболевших гриппом и очагов ОРЗ вводить карантинные мероприятия.	Весь период вспышки	Заведующий МБДОУ «Д/с № 47» Р.К.Бахарева, медицинские работники
<b>3. Мероприятия по окончании эпидемического подъема</b>			
3.1.	Допуск детей после болезни в ДОУ осуществлять на основании справки врача, через медицинский кабинет ДОУ	Постоянно	Медицинские работники, зам.заведующего по ВОР Н.В.Хацкевич