

ПРИНЯТО
На заседании ППк
МБДОУ «Д/с № 47»
Протокол № 14
« 15 » 02 2022г.



**Порядок перевода воспитанников МБДОУ «Д/с № 47»
на обучение по адаптированной основной образовательной программе
дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 47» (далее – МБДОУ «Д/с № 47») на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Порядок) (далее – АООП ДО), разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок регламентирует перевод воспитанников МБДОУ «Д/с № 47» (далее – ОО) с обучения по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – ООП ДО) на обучение по АООП ДО. Адаптированная образовательная программа - это образовательная программа, адаптированная для обучения конкретного лица с ограниченными возможностями здоровья (нарушение слуха, зрения, опорно – двигательного аппарата, речи, интеллекта, аутистического спектра, со сложными дефектами) с учетом особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей.

1.3. Порядок разработан с целью соблюдения конституционных прав граждан РФ на:

- общедоступность и бесплатность дошкольного образования;
- недопустимость дискриминации в сфере образования.

2. Порядок перевода на обучении по АООП ДО

2.1. Основанием для перевода воспитанников МБДОУ «Д/с № 47» с обучения по ООП ДО на обучение по АООП ДО является Коллегиальное заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

2.2. Алгоритм получения Коллегиального заключения ПМПК:

2.2.1. Выявление ребенка, нуждающегося в создании специальных условий для получения образования, коррекции нарушений развития, и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов: по данным педагогической диагностики, или диагностического обследования специалистами ОО (учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом) или по заявлению (запросу) родителей (законных представителей) ребенка.

2.2.2. Обследование воспитанников педагогами ОО - учителем-логопедом, педагогом-психологом по заявлению и с письменного согласия родителей (законных представителей).

- 2.2.3. Составление педагогами ОО документов, содержащих объективное описание актуального уровня развития ребенка (логопедическое представление, психологическое представление, дефектологическое представление, педагогическое представление).
- 2.2.4. Обсуждение полученных в ходе обследования ребенка данных на заседании психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) ОО в присутствии родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.2.5. Составление Коллегиального заключения ППк ОО и ознакомления с ним родителей (законных представителей).
- 2.2.6. Формирование пакета документов ППк ОО для предоставления их родителям (законным представителям) для подачи в ПМПк: коллегиальное заключение ППк, представление психолого-педагогического консилиума Организации, педагогическое представление (характеристика) на ребенка, 2 творческие работы (рисунка) ребенка, логопедическое представление и психологическое представление для определения условий для получения образования воспитанника.
- 2.2.7. Прохождение процедуры обследования ребенка специалистами ПМПк с последующей выдачей родителям (законным представителям) Коллегиального заключения ПМПк.
- 2.3. Коллегиальное заключение ПМПк хранится у родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.4. Копию Коллегиального заключения ПМПк родители (законные представители ребенка) предоставляют заведующему ОО. Оно оформляется в личное дело воспитанника и хранится в ОО.
- 2.5. Коллегиальное заключение ПМПк может содержать рекомендации по обучению ребенка по АООП ДО с указанием категории детей с ОВЗ, и рекомендации по организации образовательного процесса с данным ребенком, специальными условиями для получения образования, организации психолого-медико-педагогической помощи.
- 2.6. После предоставления Коллегиального заключения ПМПк, содержащего рекомендации по обучению ребенка по АООП ДО, родители (законные представители) ребенка подают заведующему ОО заявление установленной формы, указывая в нем согласие на организацию обучения ребенка по АООП ДО или отказ от организации обучения ребенка по АООП ДО после ознакомления с программой.
- 2.7. После написания родителями (законными представителями) заявления с согласием на организацию обучения ребенка по АООП ДО педагоги ОО начинают разработку индивидуальной АОП ДО.
- 2.8. Время, отведенное на разработку индивидуальной АОП ДО может составлять от 5 до 10 рабочих дней.
- 2.9. Готовый вариант индивидуальной АОП ДО согласуется со специалистами ОО на заседании ППк после ознакомления и утверждается заведующим ОО.
- 2.10. С утвержденной индивидуальной АОП ДО знакомят родителей (законных представителей) ребенка, которые подтверждают факт ознакомления подписью и вправе внести дополнения и изменения в программу.
- 2.11. После утверждения АОП ДО и ознакомления с ней родителей (законных представителей) ребенка педагогами ОО организуется работа в рамках реализации задач АООП ДО.
- 2.12. Контроль усвоения программы обучения осуществляется консилиумом образовательной организации.

2.13. Срок обучения по АООП ДО определяется индивидуально для каждого ребенка по результатам педагогической диагностики и диагностических заключений специалистов на заседании ППк ОО

2.14. Повторный осмотр на ПМПк осуществляется при необходимости уточнения или корректировки рекомендаций специалистами ПМПк.

3. Порядок перевода с обучения по АООП ДО на обучение по ООП ДО

3.1. После окончания обучения ребенка по АООП ДО педагогами ОО осуществляется контроль усвоения АООП ДО, в рамках контроля проводится диагностика усвоения программного материала и составляются итоговые документы, содержащие объективное описание актуального уровня развития ребенка (логопедическое представление, психологическое представление, дефектологическое представление, педагогическое представление).

3.2. Вышеуказанные документы предоставляются на заседание ППк, где в присутствии родителей (законных представителей) ребенка обсуждаются итоги его обучения по АООП ДО, уровень усвоения программного материала и принимается решение о дальнейших условиях организации обучения ребенка.

3.3. В случае отсутствия у ребенка каких-либо нарушений в развитии, препятствующих получению образования по ООП ДО, члены ППк принимают решение о повторном направлении воспитанника на ПМПк для корректировки, уточнения, дальнейшего определения условий для получения образования или завершения обучения ребенка по АООП ДО и переводе его на обучение по ООП ДО. Решение оформляется протоколом ППк. Далее действия осуществляются согласно п.2.2.

МБДОУ "Д/С № 47", Бахарева Разия Каримовна, Заведующий
24.02.2022 12:21 (MSK), Сертификат № 5B652D0049ADC59B482615271B80BB07