Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида № 47»

**Памятка педагогу в подготовке и проведении**

**образовательного (открытого) занятия**

**Содержание**

1. Понятие - открытое занятие ............................................................................................3 2. Организация подготовки к открытому занятию............................................................3 3. Рекомендации по структуре и оформлению конспекта открытого занятия............3 3.1. Форма титульного листа (образец)..............................................................................5 3.2. План-конспект занятия (образец)................................................................................6 3.3. План занятия (образец таблицы)..................................................................................7 3.4. Ход занятия (образец таблицы).....................................................................................7 3.5. Используемая литература. Интернет ресурсы.............................................................8 4. **Приложение**

***Рекомендуемые для использования материалы при подготовке педагога к занятию*** 4.1. Цель и задачи занятия....................................................................................................8 4.2. Вид занятия....................................................................................................................9 4.3. Форма организации занятия..........................................................................................9 4.4. Структура различных типов занятий...........................................................................10 4.5. Традиционные и нетрадиционные формы организации деятельности.....................12 4.6. Методы обучения и их классификация, область применения................................13 4.7. Педагогические технологии и приемы........................................................................15 4.8. Методическое и материально-техническое обеспечение занятия.............................16 4.9. План и содержание этапов занятия

(образец заполнения хода занятия в таблице)....................................................................16 4.10. Самоанализ учебного занятия (примерная схема) ...................................................18 5. Список литературы..........................................................................................................20

2

**1. ПОНЯТИЕ - ОТКРЫТОЕ ЗАНЯТИЕ**

***Открытое*** ***занятие*** - одна из форм демонстрации профессионального педагогического мастерства и мониторинга деятельности педагога дополнительного образования.

Проведение открытого занятия позволяет педагогу: • показать свои творческие возможности;

• показать другим и увидеть самому результат работы с обучающимися; • повысить свой статус среди коллег, обучающихся, администрации;

• повысить свой уровень теоретических знаний в процессе подготовки к занятию; • пополнить собственный учебно-методический комплекс;

• в ходе анализа открытого занятия получить полезный совет от коллег; • показать занятие в рамках прохождения аттестации;

передать опыт работы коллегам.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ К ОТКРЫТОМУ ЗАНЯТИЮ**

Информация об открытом занятии осуществляется не менее чем **за 3 дня** до его проведения (объявление на информационном стенде, устно, электронной почтой).

В нем сообщаются следующие сведения: • фамилия, имя, отчество педагога;

• название объединения; • тема занятия;

• место и время проведения;

• обозначается круг лиц, приглашенных на открытое занятие.

Педагог может обратиться за консультацией к заместителю директора по учебно-методической работе, заведующему отделом, методисту. Педагог сам выбирает тему, вид и форму проведения открытого занятия в соответствии с общеобразовательной программой или календарно-тематическим планом рабочей программы.

В течение **3 дней** педагогу необходимо **сдать конспект открытого** занятия.

**После проведения открытого занятия** педагогу необходимо провести **самоанализ**.

**3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНСПЕКТА ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ**

Электронный и бумажный носители. Размер шрифта – 12, одинарный интервал. Объем не более 6-ти страниц.

**1) Титульный лист:**

*- название образовательного учреждения;*

*- название общеобразовательной программы; - образовательная область:*

*- раздел программы; - тема занятия;*

*- год обучения;*

3

*- возраст детей;*

*- дата проведения; - место проведения; - отдел;*

*- Ф.И.О. педагога, должность;*

*- Ф.И.О. консультанта, должность.*

**2) Содержание учебного конспекта: *План-конспект занятия:***

- Тема занятия;

- Цель занятия – конкретная, приводящая к конкретному результату учащихся на занятии;

- Задачи: обучающие, развивающие, воспитательные; - Вид занятия;

**-** Форма организации занятия: (индивидуальная, групповая, фронтальная и др.);

- Тип занятия (интегрированное занятие, занятие - соревнование, занятие – игра, практическая или лабораторная работа, семинар, диспут, конференция, экскурсия, поход, творческое выступление и др.);

- Форма организации деятельности;

- Методы проведения занятия (словесные, наглядные. практические и др.) - Применяемые технологии и приемы.

***Методическое обеспечение занятия:***

- Методические материалы ( дидактические, раздаточные);

- Материально-техническое оснащение (средства обучения, специальное оборудование и др.)

***План занятия с указанием временного промежутка:*** *- организационный - мин.;*

*- основной - мин;.*

*- заключительный - мин.*

***Пошаговое*** ***описание*** ***хода*** ***занятия,*** ***присутствие*** ***всех*** ***этапов занятия:*** - *организационный*: приветствие; цель занятия; результат занятия, к которому придет каждый учащийся; подготовка рабочего места, инструктаж; - *основной:* определение хода занятия, его этапов, творческих заданий для обучающихся;

- *заключительный*: подведение итогов с обязательными вопросами по теме занятия и предполагаемыми ответами; самооценка; рефлексия (предусматривает выявление трудностей в ходе работы ); домашнее задание ( направлено на закрепление занятий, умений и навыков, приобретенных на занятии).

***Используемая литература.***

***Интернет ресурсы.***

4

*Образец* **3.1. Форма титульного листа**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида № 47»

**КОНСПЕКТ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ**

**Образовательная (общеразвивающая) программа**

" "

**Образовательная область**: декоративно-прикладная **Раздел программы:** " ..."

**Тема занятия:** " … " **Год обучения** : ..... **Возраст детей:** ... лет

**Дата проведения занятия ....**

**Место проведения:** …

**ФИО педагога: ФИО консультанта:**

5

*Образец*

**3.2. План- конспект занятия**

**Тема занятия: Цель:**

**Задачи:**

I. Обучающие 1.

2.

II. Развивающие 1.

2.

III. Воспитательные 1.

2.

**Вид занятия:**

**Форма организации занятия:**

**Тип занятия:**

**Форма организации занятия:**

**Форма организации деятельности:**

**Методы:**

**Педагогические технологии и приемы:**

**Методическое обеспечение занятия:**

I. *Дидактический материал:* Для педагога:

1. 2.

Для учащихся: 1.

2.

II*. Материально-техническое оснащение:*

Средства обучения, специальное оборудование, инструменты и т.п.

6

*Образец таблицы*

**3.3. План занятия**

Этапы занятия

I этап. Организационный момент

Предполагаемое время

2 мин.

II этап. Введение в тему занятия 3 мин.

III этап. Объяснение темы занятия 8 мин.

IV этап. Практическая работа 15 мин.

V этап. Физ. минутка 3 мин. VI этап. Практическая работа 10 мин.

VII этап. Подведение итогов. Результат занятия. 2 мин.

VIII этап. Организационный конец. Рефлексия. 2 мин.

Всего: 45 мин.

IX этап. Последствие. Прокреативный этап (самоанализ) после занятия

*Образец таблицы* **3.4. Ход занятия**

№ **Содержание этапов** этапа (деятельность педагога и детей)

I Организационный момент П

Д

II Введение в тему занятия П

Д

III Объяснение темы занятия П

Д

IV Практическая работа П

Д

V Физ. минутка П

Д

VI Практическая работа П

Д

VII Подведение итогов. Результат занятия. П

Д

7

VIII Организационный конец. Рефлексия. П

Д

IX Последствие. Прокреативный этап (самоанализ) П

**3.5. ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

Необходимо правильно оформлять список литературы (в соответствии с требованиями), а также использовать в работе более современные печатные источники. При написании списка литературы рекомендуется использовать общую схему описания изданий: фамилию, имя, отчество автора (авторов) или наименование авторского

коллектива, название, сведения о месте издания, издательстве и годе издания, сведения об объеме документа (количество страниц). Список литературы составляется в алфавитном порядке и нумеруется.

**ИНТЕРНЕТ РЕСУРСЫ**

Указываются ссылки на Интернет источники.

**4. ПРИЛОЖЕНИЕ**

**Рекомендуемые для использования материалы при подготовке педагога к занятию**

**4.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЗАНЯТИЯ**

**Цель занятия**

***Цель занятия***, как и тема, может быть **только одна**. Невозможно поставить две цели и определить две темы, ни одна не будет хорошо усвоена. Если это занятие входит в один тематический блок, подчинено одной общей теме и связано с предыдущими и последующими занятиями необходимо определить ***тему именно этого занятия***. Для этого нужно ответить на вопрос: «Чему на этом занятии дети должны научиться?», «Что должны усвоить?».

***Необходимо чётко планировать содержание занятия***, чтобы не уходить от темы и цели. Нужно действовать не по принципу, чем больше, тем лучше информации, а по принципу - помочь детям не запутаться в материале и усвоить самое необходимое, научив тем самым вычленять основное из занятия.

**Задачи занятия**

Задачи занятия делятся на: обучающие, развивающие, воспитательные.

Задачи это - ***средства достижения поставленной к занятию цели***. Задачи необходимо ставить исходя из цели занятия. Формулировать задачи к занятию необходимо **не** по принципу "чем больше, тем лучше" или как красивее написать, а на основе ответа на вопрос: "Какими ***средствами*** я хочу добиться ***поставленной к занятию цели***?". Пусть будет по одной или две задачи к каждому пункту (обучающие, развивающие,

8

воспитательные), но они должны относиться именно к этому занятию, связаны с целью и являлись средствами её достижения.

Распространенной ошибкой является неправильное соотнесение задач, когда развивающие задачи вписывают в обучающие, воспитательные в развивающие и т.д. При написании задач необходимо помнить, что **обучающие задачи** относятся к ***обучению***, какому либо предмету (школьные предметы) или же обучению техники изготовления изделия, виду танца и т.д. В широком смысле (как прописано в образовательной программе в обучающих задачах) вы, к примеру, обучаете детей изобразительному искусству, а в узком смысле, в **рамках данного занятия** вы пишете в ***обучающих задачах*** то, чему вы ***сегодня*** обучите ребёнка, к примеру, ознакомить детей с понятием композиции на плоскости.

К **развивающим** **задачам** относятся задачи, направленные на ***формирование физических, логических свойств личности.***

К **воспитательным** **задачам** относятся: ***организационные,*** ***патриотические, нравственные и социальные задачи.***

**4.2. ВИД ЗАНЯТИЯ**

1. Вводное 2. Учебное 3. Итоговое 4. Открытое

5. Конкурсное

**4.3. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЯ**

Выделяются следующие формы занятий:

По количеству детей, участвующих в занятии

По особенностям коммуникативного взаимодействия педагога и детей

- коллективная (иногда выделяется особо фронтальная работа педагога сразу со всей группой в едином темпе и с общими задачами );

- групповая;

- индивидуальная

- лекция; - семинар;

- лабораторная работа; - практикум;

- экскурсия; - олимпиада;

- конференция; - мастерская;

- лаборатория; - конкурс;

- фестиваль;

- отчетный концерт и т.д.

9

По дидактической цели - вводное занятие;

- занятие по углублению знаний; - практическое занятие;

- занятие по систематизации и - обобщению знаний;

- по контролю знаний, - умений и навыков;

- комбинированные формы занятий

**4.4. СТРУКТУРА РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ ЗАНЯТИЙ**

**Тип занятия** Комбинированное занятие

Интегрированное занятие

Занятие сообщения и усвоения новых знаний

Занятие повторения и обобщения полученных знаний

Занятие закрепления знаний, выработки умений и навыков

Занятие применения знаний, умений и навыков

Театрализованное занятие

**Основные элементы структуры занятия** - Организационная часть

- Проверка знаний ранее изученного материала и выполнение домашнего задания.

- Изложение нового материала.

- Первичное закрепление новых знаний, применение их на практике. - Подведение итогов занятия.

Интеграция дает возможность, с одной стороны, показать учащимся "мир в целом", преодолев разобщенность научного знания по дисциплинам, а с другой - высвобождаемое за этот счет учебное время использовать для полноценного осуществления профильной дифференциации в обучении.

Интегрированным занятием называют любое занятие со своей структурой, если для его проведения привлекаются знания, умения и результаты анализа изучаемого материала методами других наук, других сфер искусства, культуры и науки. Не случайно, поэтому интегрированные занятия именуют еще межпредметными, а формы их проведения самые разные: семинары, конференции, путешествия и т.д.

- Организационная часть

- Изложение нового материала и закрепление его. - Подведение итогов занятия.

- Организационная часть

- Постановка проблем и выдача заданий. Выполнение учащимися заданий и решения задач.

- Анализ ответов и оценка результатов работы, исправление ошибок. - Подведение итогов.

- Организационная часть

- Определение и разъяснение цели занятия. Воспроизведение учащимися знаний, связанных с содержанием предстоящей работы.

- Сообщение и содержание задания, инструктаж его выполнения. - Самостоятельная работа учащихся под руководством педагога. - Обобщение и оценка выполненной работы.

- Подведение итогов занятия. - Организационная часть

- Определение и разъяснение целей занятия. Установление связи с ранее изученным материалом.

- Инструктаж по выполнению работы. Самостоятельная работа учащихся, оценка ее результатов.

- Подведение итогов занятия.

Выделение такого типа занятий связано с привлечением театральных средств, атрибутов и их элементов - при изучении, закреплении и обобщении программного материала. Театрализованные занятия привлекательны тем, что вносят в ученические будни атмосферу праздника, приподнятое настроение, позволяют ребятам проявить свою

10

Занятие-соревнование

Занятие с дидактической игрой

Занятие - ролевая игра

инициативу, способствуют выработке у них чувства взаимопомощи, коммуникативных умений.

Как правило, театрализованные занятия разделяют по организации: спектакль, салон, сказка, студия и т.п.

При подготовке таких занятий даже работа над сценарием и изготовление элементов костюмов становятся результатом коллективной деятельности педагога и учащихся.

Основу занятия-соревнования составляют состязания команд при ответах на вопросы и решении чередующихся заданий, предложенных педагогом.

Форма проведения таких занятий самая различная. Это поединок, бон, эстафета, соревнования, построенные по сюжетам известных игр: КВН, "Брейн-ринг", "Счастливый случай", "Звездный час" и др.

В организации и проведении занятий-соревнований выделяют три основных этапа: подготовительный, игровой, подведение итогов.

В отличие от игр вообще дидактическая игра обладает существенным признаком - наличием четко поставленной цели обучения и соответствующего ей педагогического результата. Дидактическая игра имеет устойчивую структуру, включающую следующие основные компоненты: игровой замысел, правила, игровые действия, познавательное содержание или дидактические задачи, оборудование, результат игры.

Игровой замысел выражен, как правило, в названии игры. Он заложен в той дидактической задаче, которую надо решать на занятии, и придает игре познавательный характер, предъявляет к ее участникам определенные требования в отношении знаний.

Специфика ролевой игры, в отличие от деловой, характеризуется более ограниченным набором структурных компонентов, основу которых составляют целенаправленные действия учащихся в моделируемой жизненной ситуации в соответствии с сюжетом и распределенными ролями.

Занятия - ролевые игры можно разделить по мере возрастания их сложности на три группы:

1) имитационные, направленные на имитацию определенного профессионального действия;

2) ситуационные, связанные с решением какой-либо узкой конкретной проблемы - игровой ситуации;

3) условные, посвященные разрешению, например, учебных или производственных конфликтов и т.д.

Формы проведения ролевых игр могут быть самыми разными: воображаемые путешествия, дискуссии, на основе распределения ролей, пресс-конференции, занятия-суды и т.д.

Методика разработки и проведения ролевых игр предусматривает включение в полной мере или частично следующих этапов: подготовительный; игровой; заключительный; анализ результатов.

На подготовительном этапе решаются вопросы как организационные, так и связанные с предварительным изучением содержательного материала игры.

Организационные вопросы:

распределение ролей; выбор жюри или экспертной группы;

формирование игровых групп; ознакомление с обязанностями. Предваряющие вопросы:

знакомство с темой, проблемой; ознакомление с инструкциями, заданиями; сбор материала; анализ материала; подготовка сообщения;

изготовление наглядных пособий; консультации.

11

**4.5. ТРАДИЦИОННЫЕ И НЕТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Традиционные занятия Лекция**

Устное изложение какой-либо темы, развивающее мыслительную деятельность обучающихся.

**Семинар**

Форма групповых занятий в виде обсуждения подготовленных сообщений и докладов под руководством педагога.

**Дискуссия** Всестороннее публичное обсуждение,

рассмотрение спорного вопроса, сложной проблемы - расширяет знания путем обмена информацией, развивает навыки критического суждения и отстаивания своей точки зрения. **Конференция**

Собрание, совещание представителей различных организаций для обсуждения и решения каких-либо вопросов. **Экскурсия**

Коллективный поход или поездка с целью осмотра, знакомства с какой-либо достопримечательностью. **Туристический поход**

Передвижение группы людей с определенной целью. **Учебная игра**

Занятие, которое имеет определенные правила и служит для познания нового, отдыха и удовольствия.

**Утренник, праздник т.д.** Организационно-массовые мероприятия, про

водимые в соответствии с планами воспитательной и досуговой деятельности.

**Нетрадиционные занятия Презентация предмета, явления, события,**

**факта.**

Описание, раскрытие роли предмета, социального предназначения в жизни человека, участие социальных отношениях. **Социодрама**

Сюжетно-ролевая игра, предопределенная позицией главных героев; ситуация выбора, от которой зависят ход жизни и социально-психологических отношений, осознание себя в структуре общественных отношений. **Защита проекта**

Способность проецировать изменения действительности во имя улучшения жизни, соотнесение личных интересов с общественными, предложение новых идей для решения жизненных проблем. **Философский стол**

Коллективная работа по отысканию социального значения и личностного смысла явления жизни -«Свобода и долг», «Человек природа» и т.п. **«Крепкий орешек»**

Решение трудных вопросов в жизни совместно с группой, доверительный разговор на основе добрых взаимоотношений. **Конверт вопросов**

Свободный обмен мнениями на разные темы в дружеской обстановке. **Выпускной ринг**

Отчет выпускников творческих коллективов, анализ прошлого, планы на будущее, создание атмосферы дружбы, взаимопонимания, формирование умения взаимодействовать с людьми. **Психологическое занятие**

Проведение уроков психологической культуры личности позволяет педагогам дополнительного образования оказывать своевременную квалифицированную помощь обучающимся в решении их возрастных задач.

12

**4.6. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ И ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Существенной составляющей педагогических технологий являются ***методы обучения*** - способы упорядоченной взаимосвязанной деятельности педагога и учащихся.

В истории дидактики сложились различные классификации методов обучения, наиболее распространенными из которых являются:

 ***по внешним признакам деятельности преподавателя и учащихся***: o словесные

беседа; лекция; рассказ;

викторина и.т.д. o наглядные:

демонстрация плакатов, схем, таблиц, диаграмм, моделей; использование технических средств;

просмотр кино- и телепрограмм; o практические:

практические задания; тренинги;

деловые игры;

анализ и решение конфликтных ситуаций и т.д.;

 ***по степени активности познавательной деятельности учащихся***: o объяснительный;

o иллюстративный; o проблемный;

o частично-поисковый; o исследовательский;

 ***по логичности подхода:*** o индуктивный;

o дедуктивный; o аналитический; o синтетический.

**Методы**

Репродуктивный

Словесные методы обучения

Методы практической работы

Метод наблюдения

Исследовательские методы

**Область применения**

формирование знаний на основе заучивания, умений и навыков через систему упражнений

лекция, объяснение, рассказ, чтение, беседа, диалог, консультация

практическая работа, лабораторная, самостоятельная

запись наблюдений, зарисовка, рисунки, запись звуков, голосов, сигналов, фото- видеосъемка, проведение замеров

проведение опытов, лабораторные занятия, эксперименты, опытническая работа на участке

13

Методы проблемного обучения

Проектно-конструкторские методы

Метод игры

Наглядный метод обучения

Использование на занятиях средств искусства

Активные формы познавательной деятельности

- эвристическая беседа;

- постановка проблемных вопросов;

- объяснение основных понятий, определений, терминов;

- создание проблемных ситуаций: постановка проблемного вопроса;

- самостоятельная постановка, формулировка и решение проблемы обучающимися: поиск и отбор аргументов, фактов, доказательств и др.

создание произведений декоративно-прикладного искусства;

проектирование (планирование) деятельности, конкретных дел

дидактические, развивающие, познавательные, подвижные, народные, компьютерные, на развитие внимания, памяти, глазомера, воображения;

игра-конкурс, игра-путешествие, ролевая игра, деловая игра

картины, рисунки, плакаты, фотографии; таблицы, схемы, чертежи, графики; демонстрационные материалы

- изобразительное искусство;

- декоративно-прикладное искусство; - литература;

- музыка;

- хореография; - кино

- семинар; - диспут;

- обсуждение сообщений, докладов, рефератов; - конференция;

- чтения (литературные, исторические, научные); - защита (проекта, программы, реферата);

- олимпиада; - турнир;

- викторина (викторина с вариантами ответов, заочная викторина);

- аукцион знаний; - мозговая атака;

- брейн-ринг, КВН; - устный журнал;

- заочное путешествие во времени и пространстве; - встреча со специалистами, учеными,

изобретателями и рационализаторами, авторами научно-популярной литературы);

- пресс-конференция;

- час вопросов и ответов; - конкурс;

- смотр знаний и умений;

- эстафета (рассказ-эстафета, задание-эстафета); - познавательные игры;

- рисованные научно-популярные фильмы;

14

Психологические и социологические

методы и приемы

- интеллектуальный марафон

- анкетирование: разработка, проведение и анализ анкеты, интервьюирование;

- психологические тесты;

- создание и решение различных ситуаций (психология общения, социальное окружение);

- психологический театр; - деловая игра

**4.7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРИЕМЫ**

Все образовательные технологии, применяющиеся сегодня в дополнительном образовании детей, можно свести к основополагающим закономерностям:

 необходимо ***активизировать*** детей;

 вооружить их оптимальными ***способами осуществления деятельности***;  подвести эту ***деятельность к творчеству***;

 предоставить воспитанникам ***больше самостоятельности***;  развить такие личностные самообразования детей, ***как***

***самостоятельность, активность, общение;***

 постепенно предоставить детям ***полную свободу в принятии решений***.

Современные педагогические технологи в дополнительном образовании детей:

- информационно-коммуникативная; - личностно-ориентированная;

- коммуникативная технология; - игровые технологии;

- игровые приемы;

- проектные технологии; - ТРИЗ технологии;

- технология группового взаимодействия;

- технология коллективного взаимодействия; - технология социального партнерства;

- технология организации праздника;

- технология кейс-стади, видео-кейсов; - балльно-рейтинговая технология;

- здоровьесберегающая технология; - и другие.

15

**4.8. МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТИЯ**

**Методические материалы (дидактический, раздаточный)**

Новые технологии требуют от педагога умения разрабатывать необходимые **дидактические средства** для осуществления образовательного процесса.

К дидактическим средствам обучения относятся:

- наглядные пособия;

- раздаточный материал для самостоятельной работы обучающихся; - учебные задания для индивидуальной и групповой работы;

- таблицы, схемы, плакаты; - картины, фотографии;

- дидактические карточки;

- дифференцированные упражнения; - контрольные задания, тесты;

- диафильмы, диапозитивы, видеозаписи; - аудиозаписи, фонотека;

- другие материалы, необходимые для проведения занятия.

**Материально-техническое оснащение**

Описываются, используемые педагогом на занятии, средства обучения (оборудование, ТСО, электронные образовательные ресурсы, инструменты, приспособления, декорации, костюмы, зеркала, грим, микрофоны и т.п.) *Пример:*

***Материалы, инструменты:*** ножницы, иголки, булавки, напёрстки, карандаши, кисточки, клей, мел, нитки, лекала, бумага, картон, ткань, бисер, проволока и др.

***Технические средства обучения:*** компьютер, ноутбук, проектор, экран, мультимедийная установка, телевизор, синтезатор, микрофон и др.

**4.9. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ЭТАПОВ ЗАНЯТИЯ (Образец заполнения хода занятия в таблице)**

**Этапы занятия планируются в зависимости от вида и структуры занятия**

Этапы и задачи занятия

Этап I. *Организационный момент:* знакомство с группой и эмоционально-психологический настрой детей.

Деятельность педагога

Приветствие. Настрой детей на учебную деятельность, внутреннюю собранность активность, (внутренний

психологический настрой,

Деятельность детей Время

Выполнение несложных 2 мин заданий, предложенных

педагогом.

16

Этап II.

*Введение в тему занятия:* систематизация и обобщение знаний детей.

Этап III.

*Объяснение темы занятия:* объяснение, рассказ педагога.

Этап IV. *Практическая работа:* практическая деятельность детей.

Этап V.

*Физ. минутка:*

Смена видов деятельности. Этап VI*. Практическая работа:* практическая деятельность детей.

Этап VII. *Подведение итогов.*

Этап VIII. *Организованный конец занятия*

Этап IX Последствие. Прокреативный этап (самоанализ)

сосредоточение, упражнения на внимание и т. п.)

- создание проблемной ситуации, которую дети решают вместе с педагогом;

- рассказ, демонстрация таблицы, изделий, выполненных детьми

- использование разнообразных форм, методов и приемов обучения;

- выполнение социально педагогических,

организационных и дидактических требований к

занятиям.

-показ приемов практической работы;

-выявление первоначальных навыков у детей.

Упражнения на релаксацию.

-показ приемов практической работы;

-выявление первоначальных навыков у детей.

-анализ и оценка успешности достижения цели занятия;

-поощрение за успешную работу;

-выявление степени удовлетворенности детей занятием;

-постановка эмоциональной точки занятия, фиксация положительных эмоций;

-установка на дальнейшую деятельность.

Контроль и проверка выполненных работ.

Поиск ответов на вопросы: Достигнута ли цель? Реализованы ли задачи на каждом из этапов?

Насколько полно и качественно реализовано содержание? Совпал ли результат с прогнозом педагога?

- знакомство с материалом и различными изделиями;

- ответы на вопросы, игра

Восприятие и анализ нового материала

- повторение за педагогом приемов практической работы:

- самостоятельный выбор и выполнение приемов практической работы.

Повтор и выполнение упражнений.

- повторение за педагогом приемов практической работы:

- самостоятельный выбор и выполнение приемов практической работы.

- ответы на вопросы;

-высказывание детей о своем отношении к проведенному занятию.

Уборка рабочего места

Всего:

3мин

8 мин

15 мин

3мин

10мин

2мин

2 мин

45 *мин*

после занятия

17

Что нового нужно внести в занятие, от чего отказаться? Моделирование следующего занятия по результатам анализа.

*План-конспект нужно писать* ***тезисно,*** *без обращений, диалогов и т.д. Есть разновидности конспекта: «развёрнутый конспект» и «план-конспект», по сегодняшним нормам к написанию конспекта занятия нужно писать план-конспект, а значит, отличается само изложение материала.* Пример: «Давайте наденем костюмы» (так нужно писать развернутый конспект); «Учащиеся надевают юбки, головные уборы» (такое изложение в плане-конспекте).

*В конспекте занятия в «Ходе занятия» необходимо* ***написать этап и краткое разъяснение к нему,*** *чем вы занимаетесь на данном этапе с детьми.* Пример:

I. Организационный момент: Вступительное слово педагога о теме, цели о содержании занятия.

II. Введение в тему занятия………(и так же перечислить что будете делать на данном этапе, ***тезисно***).

*Для прохождения аттестации педагогических* *работников* ход урока можно оформлять и просто текстом, и в таблице. *Но* ***рекомендуется всё же использовать таблицу,*** *так как эксперту в этом случае будет проще читать конспект.*

*Не рекомендуется вставлять* ***в конспект слайды презентации вперемешку****, лучше всего поместить картинки слайдов после раздела конспекта "Ход занятия".* При написании плана занятия и хода занятия рекомендуется опираться на

структуру, которая есть у каждого педагога и в методическом кабинете. Конечно каких то пунктов на занятии может не быть, к примеру если занятие является продолжением предыдущего занятия и на данном занятии дети уже не получают новых знаний а продолжают изготавливать изделие, которое делали на прошлом занятии. Тогда уже не будет этапа № 3 «Объяснение темы занятия», но обязательно будет «Орг. момент» и «Введение в тему занятия». На этапе «Введения в тему занятия» педагог с помощью вопросов к учащимся повторяет тему прошлого занятия и говорит учащимся, что сегодня они продолжат изготовление такого-то изделия. Так же нужно учитывать специфику объединения.

**4.10. САМОАНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ** (примерная схема)

**Педагог:**

***1. Общие сведения:***

 краткая характеристика учебной группы (детского коллектива): состав, возраст, год обучения, способности и возможности, ожидаемые результаты;

 характеристика оборудования учебного занятия: средства обучения, наглядные пособия, технические средства и др.

18

***2. Тема учебного занятия:***  место в учебном курсе;

 степень сложности вообще и конкретно для данной группы.

***3. Цель учебного занятия*** в образовательном, воспитательном и развивающем аспектах.

***4. Содержание учебного занятия:***

 соответствие содержания его цели;

 дидактическая обработка содержания;

 как учебный материал развивает творческие и индивидуальные способности детей;

 создание на занятиях условий для развития устойчивого интереса к обучению;

 формированию каких знаний и умений содействует материал.

***5. Тип учебного занятия:***

 какой тип занятия избран;

 место занятия в учебном курсе;

способ осуществления взаимосвязи с предыдущими занятиями.

***6. Структура учебного занятия:***

 этапы учебного занятия;

 их последовательность;

 главный этап занятия и его характеристика;

 обеспечение целостности занятия.

***7. Методы обучения:***

 соответствие применяемых методов цели занятия;

 эффективность данных методов в развитии познавательной активности детей;

 результативность используемых методов.

***8. Система работы педагога:***

 умение организовать работу детей;

 управление группой; определение объема учебного материала для обучающихся;

 поведение педагога на занятии (эмоциональность, особенности общения и др.); роль педагога в создании микроклимата на занятии.

***9. Система работы учащихся:***

 организованность, активность;

 отношение к педагогу, способность сосредотачиваться на конкретном предмете, уровень усвоения знаний и умений; умение творчески применять знания и умения.

***10. Общие результаты учебного занятия:***

 выполнение запланированного объема;

 степень реализации цели занятия;

 общая оценка результатов и эффективности занятия;

 рекомендации по улучшению качества учебного занятия.

19

**5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Беспалько В.П. Слагаемые педагогической технологии. [Текст] / В.П. Беспалько – М.: Педагогика, 1989. – 190 с.

2. Кулюткин Ю.Н. Психология обучения взрослых. [Текст] /Ю.Н. Кулюткин – М.: Просвещение, 1989 . – 128 с.

3. Левитан К.М. Личность педагога: становление и развитие. [Текст] / К.М. Левитан – Саратов: Изд-во Саратовского университета, 1990. – 168 с.

4. Ситник А.П. Внутришкольная методическая работа в современных условиях. [Текст] /А.П. Ситник – М.: Изд-во МГОПИ «Альфа», 1993. – 146 с.

5. Фомин А.А. Соблюдение педагогических требований как фактор, повышающий профессиональную компетентность современного учителя.// Завуч. – №1. – 2000,59–65 с.

20